

# IL PROCESSO TELEMATICO E LA GESTIONE DELLO STUDIO LEGALE DIGITALE

CAGLIARI | GIOVEDÌ 15 MARZO 2018 | 15.30 - 18.30

La giustizia italiana  
va verso il digitale.



Aiutiamo gli studi legali  
ad arrivarci prima e meglio.

## Presentazione

Il Processo Civile Telematico è ormai diventato una realtà quotidiana per la pratica professionale di ogni Avvocato, nonché un'imprescindibile strumento di lavoro senza il quale, volente o nolente, il Professionista non potrà più svolgere la propria quotidiana attività lavorativa.

Restano molti punti oscuri nell'applicazione delle regole proprie del Processo Civile Telematico, e non solo di ordine tecnico/pratico ma anche di natura giuridica.

Il corso ha l'obiettivo, di permettere al professionista di approfondire le tematiche legate al Processo Civile Telematico, attraverso un apprendimento "real time" rappresentato dalla proposizione di casi e problematiche di ordine pratico tramite le quali trattare e sviluppare i temi giuridici maggiormente dibattuti in questo ambito.

L'incontro si svilupperà attraverso una rappresentazione "live" di un intero procedimento giurisdizionale, ivi comprese le attività di deposito, iscrizione a ruolo e notificazione, il tutto tramite l'utilizzo di software SISTEMI e – per il lato cancelleria – con la possibilità di mostrare le attività del cancelliere sul proprio sistema SICID.

Saranno illustrate anche una serie di funzionalità organizzative utili per una efficiente gestione dello Studio Legale: la gestione della pratica, il calendario di studio e il calendario della pratica, la gestione dei documenti, le analisi dati su Excel.

Nell'ambito di un'efficiente organizzazione dello studio, particolare rilevanza assume la conservazione dei documenti informatici prodotti dall'Avvocato. Saranno illustrati i profili deontologici, gli adempimenti previsti dalla legge inerenti la conservazione e un esempio pratico di conservazione.

Si tratterà, infine, il tema della sicurezza informatica e del ransomware.



### Saluti:

**Aldo Luchi**

*Avvocato - Presidente COA Cagliari*

### Moderatore:

**Francesco Paolo Micozzi**

*Avvocato - Consigliere COA Cagliari*

### Relatori:

**Luca Sileni**

*Avvocato - Referente informatico dell'ODA di Grosseto - Segretario del CSPT*

**Nicola Gargano**

*Avvocato - Referente informatico dell'ODA di Bari - Membro del direttivo del CSPT*

## Programma

	<b>PRIMO STEP RICORSO PER DI (60 MINUTI)</b>	<b>SECONDO STEP OPPOSIZIONE A DI (60 MINUTI)</b>	<b>TERZO STEP (60 MINUTI)</b>
AVVOCATO	Preparazione documenti da allegare al ricorso, redazione busta e invio tramite client di posta software SISTEMI	Predisposizione istanza di visibilità per accesso al fascicolo del monitorio ed elaborazione ed invio della busta con SLPCT	Conservazione dei documenti informatici prodotti dall'Avvocato. Funzionalità organizzative. Sicurezza informatica.
CANCELLIERE	Accettazione busta telematica, creazione del fascicolo e invio della "5° PEC" con numero di RG della procedura	Ricezione dell'istanza di visibilità	
AVVOCATO	Dimostrazione di estrazione duplicato e di copia informatica di ricorso, procura e decreto dal PST; inoltro PEC di notificazione in proprio	Predisposizione dell'opposizione a decreto ingiuntivo; con SLPCT dell'avviso di avvenuta opposizione e Iscrizione a ruolo digitale dell'opposizione	

## Informazioni

L'evento avrà una durata di circa 3 ore più un successivo question time di 60 minuti.  
L'evento da diritto al riconoscimento di 3 crediti formativi in tema di diritto processuale civile da parte dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari.

### LUOGO DEL SEMINARIO

Biblioteca del Consiglio Ordine Avvocati Cagliari  
c/o Palazzo di Giustizia - Piazza della Repubblica

### PRENOTAZIONE

[www.ordineavvocaticagliari.it](http://www.ordineavvocaticagliari.it)