

INTRODUZIONE**Enrica Eandi**

AD Sistemi S.p.A.

Come organizzare e gestire l'innovazione negli studi professionali

ABSTRACT

La progressiva evoluzione digitale in atto nel sistema economico italiano coinvolge molti aspetti, compresi i processi di gestione delle imprese e di relazione con le istituzioni. In questo cambiamento gli **studi professionali** sono chiamati a ripensare il loro ruolo di intermediari rispetto alla Pubblica Amministrazione: gli effetti dei processi di semplificazione introdotti dalla digitalizzazione stanno spostando le esigenze dai tradizionali servizi contabili e fiscali a servizi di affiancamento delle imprese verso l'evoluzione digitale.

I professionisti si trovano a dover ripensare al loro ruolo nell'economia nazionale. Pressati dalla crescente competitività del mercato, dall'abbassamento delle tariffe professionali, dalla crisi che ha coinvolto molte imprese clienti, devono mettere in atto una trasformazione per cogliere le opportunità date dalla digitalizzazione del Sistema Paese. Devono rivedere i loro processi interni per recuperare efficienza nel nuovo scenario e devono proporre nuovi servizi per le imprese che si stanno digitalizzando. Il loro valore aggiunto deve andare oltre le competenze normative e ampliarsi verso competenze organizzative e gestionali nell'innovazione. In questo percorso non semplice, hanno come alleati la tecnologia e gli operatori come Sistemi, che da sempre trasformano la tecnologia in opportunità di servizio. Ma la realizzazione dello studio digitale è ancora lontano dal concretizzarsi, anche a causa di ciò che accade nel mondo delle aziende, dove a prevalere è la piccola dimensione e il recupero dell'efficienza e la difesa della marginalità compromessa dalla crisi economica passano raramente dall'adozione di nuovi strumenti informatici. Per sostenere lo sviluppo verso lo studio digitale, Sistemi racchiude in Sistema Studio l'offerta per i Professionisti, veicolata sul mercato da una rete di partner qualificati che svolgono il fondamentale ruolo di assistenza sulle soluzioni. Articolata in diverse applicazioni, la proposta di Sistemi garantisce completa integrazione grazie alla condivisione di una piattaforma unitaria per tutta la suite di prodotti all'interno della quale convivono integrati l'uno con l'altro STUDIO, PROFIS, PROFIS/az e JOB: differenti soluzioni che concorrono a formare Sistema Studio offrendo, di volta in volta, gestione delle attività professionali, servizi contabili e fiscali, servizi di contabilità condivisa tra studio e azienda e di amministrazione del personale in un network esteso e collaborativo. L'offerta è pronta per essere esclusivamente in cloud, anche se molti studi stanno affrontando questa transizione in modo graduale portando sul cloud in prima battuta le gestioni e i servizi che hanno più valore aggiunto, dalla condivisione alla accessibilità ovunque delle informazioni. Ad esempio la gestione documentale avanzata, che comprende tutti gli elaborati e che permette di condividere dati e documenti con le imprese clienti sul cloud.

STUDIO: nella gestione interna dello studio professionale l'obiettivo è migliorare l'efficienza, la visibilità e il valore aggiunto della professione nei confronti dei clienti aziendali.

Tutto il processo di pianificazione ed erogazione dei servizi dello

studio può essere impostato e monitorato in ottica di controllo di gestione con STUDIO che si integra con le soluzioni PROFIS per i servizi contabili e fiscali e JOB per l'amministrazione del personale, condividendo le anagrafiche dei clienti e acquisendo automaticamente i parametri quantitativi o economici (ad esempio il numero dei documenti registrati o il numero dei cedolini elaborati) ai fini della fatturazione dei servizi.

Per gli studi legali, che stanno affrontando i primi passi verso la digitalizzazione dei processi, la strada è aperta e sta portando ai primi traguardi con il Processo Civile Telematico.

PROFIS: l'insieme di applicazioni progettate per soddisfare le esigenze degli Studi Professionali che erogano servizi di consulenza amministrativa e fiscale è raccolto in PROFIS. Il professionista basa la sua attività nei confronti delle imprese su dati e documenti che l'impresa produce: grazie alla digitalizzazione e al cloud si possono proporre ai clienti sia metodi innovativi per i servizi tradizionali sia servizi innovativi per aumentare il business. Non si spostano più le informazioni spostando documenti, ma si condividono le informazioni accedendo alle stesse fonti informative. Preso atto che il professionista è da sempre al centro di un sistema stellare con le sue aziende clienti, la soluzione ottimale è un sistema di collaborazione studio-azienda strutturato e organizzato. Con una simile architettura l'efficienza aumenta e consente allo studio di concentrarsi su attività a maggiore valore aggiunto. PROFIS svolge questo ruolo e può avere diverse declinazioni e differenti gradi di integrazione: si parte dalla condivisione di documenti digitalizzati, alla fatturazione on line per i clienti con **PROFIS/Fatture web**, per arrivare con **PROFIS/az** alla contabilità condivisa sul cloud e a un vero ERP a disposizione dell'impresa, su cui il professionista svolge il suo ruolo di fiscalista e consulente di gestione senza alcuna ri-digitazione, duplicazione o trasferimento dei dati.

JOB: le attività di amministrazione del personale e di gestione delle risorse umane per le imprese clienti vengono organizzate ed erogate con JOB. Anche per il consulente del lavoro i servizi stanno rapidamente cambiando così come l'offerta Sistemi: dall'elaborazione dei cedolini, ci si sposta verso servizi di gestione delle risorse umane: selezione del personale per le imprese clienti, mappatura delle competenze delle risorse, pianificazioni dei controlli sanitari e della formazione. È evidente che importanza fondamentale assumono in queste attività la digitalizzazione, la connessione strutturata tra diversi referenti e la condivisione di dati e documenti. E allora **JOB/Risorse** permette agli Studi di dare a ogni impresa il proprio portale per la gestione delle risorse umane, fino ad aprire per ogni dipendente un'area riservata ai suoi documenti.

Sui metodi e sistemi di collaborazione studio-azienda Sistemi ha alle spalle 40 anni di attività: da sempre il suo primario interesse è dare ai professionisti strumenti altamente qualificati affinché essi possano fornire servizi di alto livello ai loro clienti. In materia digitalizzazione dei documenti e di fatturazione elettronica in Sistemi si è cominciato a lavorare oltre 10 anni fa, coordinandosi con le istituzioni e ai tavoli di studio che il Paese, gli atenei e le associazioni dedicavano all'argomento

quando il cloud, che non si chiamava ancora così, ha chiaramente mostrato la strada per sviluppare i servizi in ottica nuova. Oggi grazie alle competenze e al vantaggio competitivo accumulati, la società può offrire soluzioni avanzate sia in termini di funzionalità che di architettura.

L'architettura che sta alla base dei sistemi di collaborazione è semplice ed è da sempre inclusa nell'offerta Sistemi, anche grazie a investimenti importanti, sia in competenze specifiche sia in revisioni strutturali delle soluzioni. Per semplificare la vita agli Utenti sono stati attuati sviluppi importanti. La fedeltà dei clienti e la loro crescita confermano che è proprio questo il modo di lavorare che dà un valore reale alle imprese e ai professionisti.

Parlando di investimenti, è importante rilevare che Sistemi si è strutturata con Service Farm® proprietarie, dotate delle più avanzate tecnologie, per avere il totale controllo sulla qualità dei servizi offerti nei confronti degli Utenti che scelgono di digitalizzare i loro processi e di utilizzare le soluzioni e le applicazioni in cloud.

E sempre nell'ottica di fornire tutti gli strumenti utili al lavoro digitale, Sistemi si è strutturata anche con il proprio Service HUB, ovvero il sistema di interscambio dati, nato per mettere in collegamento studi e imprese e ora essenziale per dar seguito ai nuovi adempimenti normativi in tema di dati IVA e fatturazione.

Dossier Lavoro

Gli speciali di Dossier Lavoro
 Bimestrale - n. 3 - Giugno 2017

Proprietario ed editore
 Il Sole 24 ORE S.p.A.

Presidente
 GIORGIO FOSSA

Vice Presidente
 CARLO ROBIGLIO

Amministratore Delegato
 FRANCO MOSCETTI

Sede legale, direzione e redazione
 Via Monte Rosa 91
 20149 Milano

Direttore responsabile
 ENNIO BULGARELLI

Redazione
 Claudio Pagliara
 (02-30223686)



Registrazione Tribunale di Milano
 n. 335 del 17.07.2009

Stampa
 Il Sole 24 ORE S.p.A. - Via Tiburtina Valeria (S.S. n. 5) Km 68,700 - 67061 Carsoli (AQ)

Distribuzione
 m-dis Distribuzione Media S.p.A.
 Via Cazzaniga 1 - 20132 Milano
 Tel. 02.2582.1

Richiesta arretrati
 I numeri arretrati possono essere richiesti al proprio edicolante di fiducia, al prezzo di copertina. Le fotocopie per uso personale del lettore possono essere effettuate nei limiti del 15% di ciascun volume/fascicolo di periodico dietro pagamento alla SIAE del compenso previsto dall'art. 68, commi 4 e 5, della legge 22 aprile 1941, n. 633. Le riproduzioni effettuate per finalità di carattere professionale, economico o commerciale o

comunque per uso diverso da quello personale possono essere effettuate a seguito di specifica autorizzazione rilasciata da AIDRO, Corso di Porta Romana, 108 - 20122 Milano, e-mail segreteria@aidro.org e sito web www.aidro.org

Servizio clienti
 Tel. 02.30300600
servizioclienti.periodici@ilsole24ore.com

Concessionaria esclusiva di pubblicità
 Il Sole 24 ORE S.p.A. System - Direzione e amministrazione Via Monte Rosa, 91 - 20149 Milano - Tel 02.3022.1 - Fax 02.3022.3214 - segreteria@ilsole24ore.com

Questa pubblicazione è stata chiusa in redazione il 7 giugno 2017.

I testi e l'elaborazione dei testi, anche se curati con scrupolosa attenzione, non possono comportare specifiche responsabilità dell'Editore per involontari errori e/o inesattezze; pertanto il lettore è tenuto a controllare l'esattezza e la completezza del materiale utilizzato.